

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«Челядьлы да том йӧзлы творчество двореч» челядьлысодтӧдтӧдӧмлунсетан Воркута
карсамуниципальнойвелӧдан учреждение
169900, Республика Коми г. Воркута, ул. Ленина, д. 47
Тел. (82151) 3-68-15, факс: 5 77 18 E-mail: dtdm_vorkuta@edu.rkomi.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 2
от 18.04.2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
18.04.2023 № 332/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке, структуре и порядке утверждения
дополнительной образовательной программы
физкультурно-спортивной направленности
по видам спорта

г. Воркута, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным актом Муниципального учреждения дополнительного образования «Дворца творчества детей и молодежи» г. Воркуты (далее - МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты) и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методическими рекомендациями «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные программы) (приложение к информационному письму Министерства образования и молодежной политики Республики Коми от 19.09.2019г. № 07-13/631);
- Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Коми» от 01.06.2018 года №214-п»;
- Приказом Министерства труда от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказами Министерства спорта РФ по разработке дополнительных образовательных программ спортивной подготовки от 15.11.2022 № 988, 14.12.2022 № 1245, 16.12.2022 № 1004, 21.12.2022 № 1305, 22.12.2022 № 1350, 09.11.2022 № 961.
- Уставом Муниципального учреждения дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г. Воркуты.

1.2. Данное Положение регулирует разработку и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - Программа), реализуемых в МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты. Программы являются составной частью образовательной программы МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты и нормативным документом, раскрывающим организацию, последовательность осуществления, информационное, техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса физкультурно-спортивной направленности в соответствии с обоснованными целями, содержанием образования, методами и технологиями достижения целей, и предполагаемым конечным результатом.

1.3. Настоящим Положением определяется структура, оформление, порядок, сроки рассмотрения, экспертизы и утверждения Программ.

1.4. Программа – это нормативный документ эффективного экономического управления образовательным процессом, комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности, определена своеобразная «стратегия» образовательного процесса.

1.5. Программы физкультурно-спортивной направленности разработаны на основе примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и

являются модифицированными (адаптированными).

1.6. Педагогическая деятельность по реализации Программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте.

К занятию педагогической деятельностью по Программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем (часть 4 введена Федеральным [законом](#) от 08.06.2020 N 165-ФЗ).

1.7. К компетенции МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты относится осуществление текущего контроля успеваемости, проведение промежуточной аттестации учащихся и итоговой диагностики, установление их форм, периодичности и порядка проведения, что закреплено локальным актом организации, который должен быть размещен на официальном сайте организации в сети «Интернет».

Оценка образовательных результатов учащихся по Программе осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и итоговой диагностики, а также с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

1.8. Учащимся, успешно освоившим Программу и закончившим полный курс обучения по программе, выдаются свидетельства (сертификаты), которые самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией (ФЗ ст.60).

1.9. Проектирование Программ осуществляется по инициативе администрации учреждения, педагога дополнительного образования или на основании исследования общественного заказа.

II. Требования к условиям реализации и срокам обучения по Программе

2.1. Трудоемкость Программы (объем времени на реализацию предметных областей) определяется из расчета не менее чем на 36 недель в год.

2.2. Срок обучения составляет 10 лет (2 года - этап начальной подготовка; 5 лет - этап учебно-тренировочный; 3 года - этап совершенствования спортивного мастерства).

2.3. Объем Программы (Приложение № 1) устанавливается в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по следующим видам спорта: «Плавание», «Художественная гимнастика», «Самбо», «Дзюдо», «Тхэквондо»

2.4. Прием на обучение по Программе осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта в соответствии с пунктом 5 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ (изменения от 28.02.2023 г.).

2.5. Перевод учащихся на этап реализации Программы осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта.

III. Содержание образовательной деятельности

3.1. Программа определяет содержание образования, которое направлено на:

- формирование устойчивого интереса и спортивной мотивации к занятиям физической культурой и спортом, повышению спортивного мастерства и достижению высоких спортивных результатов;
- получение общих теоретических знаний о физической культуре и спорте;
- повышение уровня физической подготовленности и всестороннее гармоничное развитие физических качеств;
- знание антидопинговых правил;
- обеспечение участия в официальных спортивных соревнованиях, начиная со второго года обучения;
- приобретение опыта спортивного судьи по видам спорта;
- формирование здорового и безопасного образа жизни;
- формирование разносторонней общей и специальной физической подготовленности, а также теоретической, технической, тактической и психологической подготовленности;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся.

3.2. Содержание должно соответствовать:

- достижениям мирового спорта, спортивным российским традициям, спортивно-национальным особенностям региона;
- современным образовательным технологиям, формам, методам и средствам обучения, КИМ.

3.3. Цели и задачи Программы в области физической культуры и спорта должны обеспечивать обучение, воспитание и развитие детей.

IV. Структура Программы

Программа включает следующие структурные элементы (Приложение №1):

1. Титульный лист.
2. Общие положения Программы.
3. Характеристика Программы.
4. Задачи и предполагаемые результаты Программы.
5. Система контроля и нормативные требования к результатам Программы.
6. Особенности осуществления обучения учащихся по отдельным спортивным дисциплинам.
7. Условия реализации Программы.
8. Приложения.

V. Разработка, согласование, утверждение и реализация Программы

5.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. Разработчик программы самостоятельно определяет: цель, задачи, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на их освоение, методы, приемы, формы организации образовательного процесса, условия реализации программы, планируемые результаты и критерии их оценки.

В случае необходимости методисты осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки Программы.

5.2. Программа рассматривается на заседании Методического совета МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты, в случае положительных результатов экспертизы качества разработанности Программы она рекомендуется к реализации. Результаты рассмотрения Программы протоколируются.

5.3. Ответственность за процедуру и качество проведения внутренней экспертизы Программ несет старший методист.

5.4. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и откорректированных Программ проводится не позднее 25 мая текущего года.

5.5. Экспертиза осуществляется по критериям: системность раскрытия содержания, комплексность структурных элементов, безопасность образовательного процесса, стиль и логичность изложения, оформление Программы.

5.6. Коррективы в программу вносятся ежегодно с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, с учетом развития вида спорта, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Внесенные изменения и дополнения в Программы, проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения, указанной в п. 5.2 данного Положения.

5.7. Программа утверждается приказом директора МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты.

5.8. Реализация Программ без утверждения осуществляться не может.

5.9. При наличии отставания, для реализации программы в полном объеме издается приказ директора о продлении учебного года, производится корректировка календарного учебного графика с целью укрупнения дидактических единиц.

5.10. Осуществление сотрудничества с целью реализации программ осуществляется на основании договора между организациями.

VI. Доступность Программы

6.1. Один бумажный вариант программы хранится в методическом кабинете, другой – у педагога.

6.2. В электронном варианте программы размещаются на следующих ресурсах: сайт учреждения, портал ПФДО РК.

VII. Технические требования к оформлению Программы

Текст программы набирается в текстовом редакторе Microsoft Office Word.

Шрифт: Times New Roman, 14 пт.

Цвет шрифта: чёрный.

Межстрочный интервал – полуторный, выравнивание – по ширине.

Отступ 1,25.

Поля страницы: верхнее и нижнее 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,0 см.

Страницы текста программы должны соответствовать формату А4 (210×297 мм).

Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать курсивное начертание или подчеркивание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тира) не ставятся. Страницы не оформляются в рамку. Текст набирается без переносов.

Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов не отделяются пробелом.

Следует отличать при наборе два знака: тире и дефис. Дефис – короткая черточка (-) используется, в основном, при наборе сложных слов, при переносах слов и от предшествующих и последующих слов не отделяется пробелом.

Тире – длинная черточка (–). Это пунктуационный знак. Чаще всего тире отделяется справа и слева пробелом.

Тире и дефис никогда не переносятся в следующую строку.

Кавычки и скобки применяются одного начертания по всему тексту, они не отделяются пробелами от заключенных в них слов. Знаки препинания от них также не должны быть отделены пробелами.

Страницы программы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц программы, номер страницы на нем не ставится. Номер страницы проставляется внизу страницы по центру без точки.

Таблицы набираются единообразно по всему тексту. Таблица должна быть обязательно выровнена по центру страницы. Внутри таблицы шрифт Times New Roman, 12 пт. Допускается применение шрифта меньшего размера, но не менее 10 пт. Интервал между строк одинарный. Таблицы размещают так, чтобы их было удобно читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Отступы в таблицах не использовать. От таблицы до последующего текста отступают 1 строку.

Приложения располагается в порядке ссылок на них в тексте документа. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

VIII. Права и обязанности

8.1. Педагоги дополнительного образования имеют право:

- на определение формы организации образовательного процесса по программе, использовать современные педагогические технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- на методическое сопровождение процесса разработки и реализации Программы.
- на реализацию программы, разработанной другими педагогами, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты.

8.2. Педагог дополнительного образования несет ответственность:

- за педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности;
- за разработку Программы в соответствии с требованиями данного Положения;
- за реализацию Программы в полном объеме;
- за качество реализации Программы.

IX. Заключительные положения

Исходя из приоритетных направлений российской государственной политики развития воспитания и дополнительного образования детей, правительственной стратегии в области воспитания и образования детей и молодежи в Российской Федерации и Республики Коми, нормативных документов настоящее Положение может изменяться и дополняться.

Данное положение действует до утверждения нового положения о Программе.

Структура Программы

Структура Программы включает комплекс основных характеристик программы и комплекс организационно-педагогических условий:

<p>1. Титульный лист</p>	<p>Должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное название вышестоящего органа управления образования; • полное название образовательной организации, в которой разработана Программа; • дата и № протокола заседания методического совета, рекомендовавшего Программу к реализации; • гриф утверждения Программы (с указанием ФИО директора МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты, дата и номер приказа); • название программы, отражающее ее содержание; • направленность программы; • адресат программы (учащиеся определенного возраста); • срок реализации Программы; • ФИО, должность разработчика (-ов) программы; • место (город); • год разработки Программы.
<p>2. Общие положения Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование вида спорта. 2. Характеристика вида спорта. 3. Актуальность 4. Цель Программы. 5. Нормативные документы.
<p>3. Характеристика Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объем и сроки реализации этапов Программы, возраст учащихся, наполняемость учебных групп. Приложение № 2 2. Адресат Программы. 3. Виды (формы) обучения по Программе 4. Годовой учебно-тренировочный план оформляется в виде таблицы. Приложение № 3 5. Содержание Программы по этапам и годам обучения. 6. Учебно-тематический план составляется на весь период обучения по этапам и годам обучения, оформляется в виде таблицы. (Приложение № 4) 7. План антидопинговых мероприятий оформляется в виде таблицы. Приложение № 5 8. План инструкторской и судейской практики оформляется в виде таблицы. Приложение № 6 9. План медицинских, медико-биологических мероприятий и

	применения восстановительных средств оформляется в виде таблицы. Приложение № 7
4. Задачи и предполагаемые результаты Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи этапов обучения (образовательные, развивающие, воспитательные). 2. Планируемые результаты обучения (предметные, метапредметные, личностные-в соответствии с задачами). 3. Соотношение видов спортивной подготовки и иных мероприятий в структуре учебно-тренировочного процесса на этапах спортивной подготовки оформляется в виде таблицы (ФССП).
5. Система контроля и нормативные требования к результатам Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексы контрольных упражнений, тестов по виду спорта (входная диагностика, промежуточная аттестация, итоговая диагностика). 2. Контрольные и контрольно-переводные нормативы по видам спорта для зачисления на каждый этап (ФССП), оформляются в виде таблицы.
6. Особенности осуществления обучения учащихся по отдельным спортивным дисциплинам	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дисциплины видов спорта. 2. Объем соревновательной деятельности оформляются в виде таблицы. Приложение № 8 3. План учебно-тренировочных мероприятий оформляются в виде таблицы. Приложение № 9
7. Условия реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кадровые условия 2. Материально-технические условия. 3. Спортивная экипировка. 4. Информационно-методические условия (методы, приемы, педагогические технологии, методики, формы организации образовательного процесса). 5. Перечень методической литературы и интернет-источников. Перечень информационного обеспечения оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5. - 2008. "Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления".
8. Приложение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Календарно-тематический план оформляется в виде таблицы. 2. Программа воспитания (пояснительная записка, модули, задачи, календарный план, КИМ). 3. Учебно-методический комплект: (пособия, дидактический материал, комплексы упражнений, тестовые задания, тезаурус, анкетирование, технологические карты занятий).

**Объем и сроки реализации Программ физкультурно-спортивной направленности
по видам спорта**

Этапный норматив	Этапы и годы обучения									
	Этап начальной подготовки		Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)					Этап совершенствования спортивного мастерства		
	1 год	2 год	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	1год	2год	3год
Возраст учащихся	6-7	7-8	8-9	9-10	10-11	11-12	12-13	13-14	14-15	15-18
Минимальное количество учащихся в группе	15	12	12	10	10	10	8	7	5	5
Количество часов в неделю	6	6	8	10	10	12	14	18	20	20
Общее количество часов в год	216	216	288	360	360	432	504	648	720	720

Учебно-тематический план
(этапа начальной подготовки, учебно-тренировочного этапа, этапа совершенствования спортивного мастерства)

№ п/п	Название темы	Общее количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1 год обучения				
1.				
2.				
3.				
Итого:				
2 год обучения				
1				
2				
3				
Итого:				

Содержание по этапам и годам обучения

План антидопинговых мероприятий

Этап обучения	Содержание мероприятия и его форма	Сроки проведения	Рекомендации по проведению мероприятий
Этап начальной подготовки			
Учебно-тренировочный этап			
Этап совершенствования спортивного мастерства			

План инструкторской и судейской практики

Мероприятия	Сроки проведения	Содержание мероприятий
Инструкторская практика		
Теоретические занятия		
Практические занятия		
Судейская практика		
Теоретические занятия		
Практические занятия		

