

Положение
о рабочей группе по противодействию коррупции в
МУДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Воркуты

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее - Рабочая группа) в муниципальном учреждении дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г. Воркуты (далее - Учреждение)

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждении;
- снижению коррупционных рисков в Учреждении;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2 Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на

формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический состав;
- учащиеся;
- родители (законные представители) учащихся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется: Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. №297 «О национальном противодействии коррупции на 2012-2015 г.г. и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», нормативными актами Министерства и науки Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений, осуществления антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих выявлению и пресечению фактов коррупции, и ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранении причин и условий, способствующих коррупции в образовательном учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактики коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и учащихся Учреждения.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных нарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы

3.1. Состав членов Рабочей группы утверждается приказом по Учреждению.

3.2. В состав Рабочей группы входят:

- директор или его заместители;
- представитель профсоюзного комитета Учреждения;
- представитель участников образовательного процесса;
- главные специалисты учреждения.

3.3. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Рабочей группы на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Рабочей группы правомочно если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использованной только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации..

3.6. Из состава Рабочей группы председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7. Заместитель председателя Рабочей группы, в случае отсутствия председателя Рабочей группы, по его поручению, проводит заседания Рабочей группы.

3.8. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

Информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия Рабочей группы

4.1. Рабочая группа координирует деятельность Учреждения по реализации мер

противодействия коррупции.

4.2. Вносит предложения по совершению деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности, контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в школе.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Учреждении.

4.8. Заслушивают на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Учреждения.

4.9. Полномочия рабочей группы, порядок ее формирования и деятельности определяют настоящим Положением в соответствии с конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами министерства образования и науки РФ и другими локальными нормативными актами Учреждения.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Рабочей группы могут привлекать иные лица, по согласованию с ее председателем.

4.11. Решения рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих членов Рабочей Группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора Учреждения. Все члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Рабочей группы

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы.

5.2. На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.4.Информирует сотрудников Учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции исполнительных органах государственной власти.

5.5.Даёт соответствующие поручения заместителю, председателю, секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.

5.6. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.7. Председатель рабочей группы и её члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности СМИ в деятельности Рабочей группы

6.1.Субъекты образовательного процесса и граждане вправе направлять в установленном порядке обращения в Рабочую группу по вопросам противодействия коррупции в Учреждении, которые рассматриваются на её заседаниях.

6.2.На заседании Рабочей группы могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Рабочей группы, информация не конфиденциального характера, рассмотренных Рабочей группой проблемных вопросов. Может передаваться в СМИ для опубликования.

6.3. По решению председателя Рабочей группы, информация не конфиденциального характера, рассмотренных Рабочей группой проблемных вопросов. Может быть размещена на сайте образовательного учреждения.

7. Взаимодействие

7.1.Председатель рабочей группы, заместитель председателя, секретарь и её члены непосредственно взаимодействуют:

-с коллективом Учреждения по реализации мер противодействию коррупции для совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;

-с администрацией Учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

-с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждение;

-с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции, выявление субъектов коррупционных нарушений.

7.2. рабочая группа осуществляет взаимодействие:

-с исполнительными органами государственной власти;

-правоохранительными, контролирующими и другими органами по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений.

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.