

Копия верна
Директор МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты
_____ Е.Н. Прокопчик
«__» _____ 2021 год

СОГЛАСОВАНО:

начальник Управления образования
администрации МО ГО «Воркута»
_____ В.В. Шукюрова
_____ 2021 года

УТВЕРЖДАЮ:
директор МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты
_____ Прокопчик 2021 года
_____ 2021 года

**План деятельности муниципального опорного центра
дополнительного образования детей МО ГО «Воркута»
на 2021 - 2022 учебный год**

| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|----------------|--|
| <i>1. Информационная деятельность</i> | | |
| 1.1. Наполнение содержания раздела «МОЦ дополнительного образования» на сайте управления образования, на платформе ПФ ДО | Постоянно | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., зам. по направления деятельности МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты |
| 1.2. Информирование детей, родителей, общественности о возможностях и специфике дополнительного образования на территории муниципального округа | Постоянно | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 1.3. Наполнение методического портала воспитания и дополнительного образования | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Киселева Е.Б., главный специалист воспитания и дополнительного образования детей УпрО Байдалка И.О., директор МУДО «ДШИ» г. Воркуты, УК, УФКиС |

| | | |
|--|-----------------------|---|
| 1.4. Организация информационной кампании и разъяснительной работы в образовательных организациях, СМИ, сети «Интернет», на сайтах и сетевых сообществах по вопросам реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» | Постоянно | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., специалисты ОУ ответственные за работу сайта |
| 2. Реализация муниципальных моделей -ПФДО, - организации мероприятий по просвещению родителей в области дополнительного образования детей | | |
| 2.1. Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Киселева Е.Б., главный специалист |
| 2.2. Создание экспертной творческой группы по экспертизе программ | Апрель Май | МОЦ, Жилионис О.Н., Киселева Е.Б., |
| 2.3. Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ | Апрель Май | МВЛО «ЛТДыМ» г. Воркуты МВЛО |
| 2.4. Организация взаимодействия с негосударственными организациями и | В течении года | МОЦ, 00, ГПОУ, УФиС, УК |
| 2.5. Формирование муниципального сегмента ПФДО - навигатора | В течении года | Киселева Е.Б., главный специалист |
| 2.6. Организация консультативной помощи педагогам дополнительного | Постоянно | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., |
| 2.7. Организация разъяснительной работы с родителями и учащимися по | Постоянно | Панин Д.Ю. |
| 3. Реализация муниципальных моделей: - реализации разноуровневых программ дополнительного образования детей | | |
| 3.1. Организация и проведение совещаний рабочих групп по реализации муниципальных моделей развития дополнительного образования | По отдельному графику | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А. |
| 3.2. Организация совместной работы с предприятиями по совместной разработке проектов учащихся и получения профессиональных проб | По отдельному графику | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 3.3. Организация и проведение консультаций для педагогических работников по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ (семинары, консультации) | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А. |
| 4 Разработка и реализация муниципальной модели реализации программ дистанционных курсов по дополнительным образовательным программам | | |
| 4.1. Корректировка муниципальной модели | Январь | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А. |
| 4.2. Организация и проведение обучающих семинаров/вебинаров по использованию в образовательной деятельности дистанционных образовательных технологий | По отдельному графику | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А. |

| | | |
|---|----------------|---|
| 4.3. Проведение консультаций с педагогическими работниками по разработке программ, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий | Постоянно | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А. |
| 5. Участие в конкурсных мероприятиях для педагогических работников системы дополнительного образования | | |
| 5.1. Формирование банка лучших практик дополнительного образования в педагогическом сообществе | Постоянно | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 5.2. Сопровождение участия в мероприятиях РМЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 5.3. Организация участия во Всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах профессионального мастерства | В течении года | МОЦ, ОО, учреждения культуры, физ. культуры, ГПОУ |
| 6. Повышение квалификации педагога дополнительного образования | | |
| 6.1. Организация участия педагогов в курсах повышения квалификации | В течении года | МОЦ, ОО |
| 6.2. Обобщение и распространение передового педагогического опыта | В течении года | МОЦ, ОО |
| 6.3. Реализация целевой модели наставничества | В течении года | МОЦ, ОО |
| 7. Организация работы сетевого взаимодействия с учреждениями ДОД | | |
| 7.1. Проведение встреч с негосударственным сектором, частным предпринимательством о сетевом взаимодействии и межведомственном сотрудничестве в сфере дополнительного образования | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 7.2. Координация деятельности сетевого взаимодействия муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования, управлению культуры и управлению физической культуры и спорта, для реализации воспитательных мероприятий | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 8. Работа с одаренными детьми | | |
| 8.1. Координация работы с одарёнными детьми на уровне муниципалитета. Работа по вопросам формирования индивидуальных образовательных траекторий, отбора и сопровождения одарённых детей, проживающих на территории муниципалитета, консультационная и методическая помощь для образовательных организаций муниципалитета по вопросам работы с одарёнными детьми | В течении года | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А. |
| 9. Мониторинг системы дополнительного образования по итогам реализации моделей | | |

| | | |
|--|--------------------|--|
| 9.1. Организация и проведение мониторинга кадровых ресурсов, повышения квалификации, аттестации педагогических кадров, программного обеспечения, возрастного состава учащихся, обеспеченности сертификатами дополнительного образования, мероприятий с родителями, профориентационных мероприятий, работы с разными категориями детей) | Сентябрь-октябрь | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А., Панин Д.Ю. |
| 9.2. Проведение мониторинга доступности и востребованности дополнительных общеобразовательных программ, в том числе для детей с ОВЗ. | Сентябрь - октябрь | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я. |
| 9.3. Подготовка анализа деятельности МОЦ за 2021-2022 учебный год | Апрель - май | МОЦ, Жилионис О.Н., Арендт С.Я., Панина С.А., Панин Д.Ю. |