

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«Челядьлы да том йӧзлы творчество двореч» челядьлы содтӧд тӧдӧмлун сетан Воркута карса муниципальной велӧдан учреждение
169900, Республика Коми г. Воркута, ул. Ленина, д. 47
Тел. (82151) 3-68-15, факс: 5 77 18 E-mail: vorkuta_dtdm@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 1

от "30" августа 2014

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

"04" сентября 2014

№ 680 № 680

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе декоративно-прикладного творчества

2014

г. Воркута

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел декоративно-прикладного творчества (далее – Отдел) является структурным подразделением МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации и Республики Коми, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования городского округа «Воркута», приказами начальника Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута», Уставом МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты, настоящим Положением, решениями Педагогического совета МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты, Управляющего Совета МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

1.3. Структура и штаты Отдела определяются штатным расписанием, которое утверждается директором.

1.4. Отдел возглавляет заведующий отделом, который в своей деятельности подчиняется директору МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты и его заместителям.

1.5. Деятельность Отдела строится на основе перспективного и текущего планирования и четкого распределения функциональных обязанностей между сотрудниками.

1.6. Отдел обеспечивается помещениями, соответствующими установленным санитарным нормам.

1.7. Отдел несет ответственность за:

1.7.1. Выполнение функций, определенных Уставом МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты и должностными обязанностями всех сотрудников Отдела;

1.7.2. Выполнение плана работы Отдела;

1.7.3. Организацию образовательной и воспитательной работы объединений по интересам;

1.7.4. Качественную подготовку массовых мероприятий, проводимых Отделом: соответствие форм, методов и средств организации культурно-массовых мероприятий возрасту, интересам и потребностям учащихся.

1.8. Отдел реализует дополнительные общеобразовательные программы художественной направленности. Все программы объединены в целостную систему принципами доступности, преемственности и непрерывности образования, личной ориентации учащихся.

II. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО

2.1. Управление и руководство Отделом осуществляется заведующим отделом, который назначается приказом директора.

2.2. Заведующий отделом руководит всей деятельностью Отдела и организует его работу. Он несет ответственность за деятельность Отдела перед директором и его заместителями, участвует в составлении штатного расписания.

2.3. Заведующий отделом занимается подбором кадров с последующим представлением директору МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты для утверждения на должность.

2.4. Заведующий отделом издает распоряжения по Отделу, обязательные для всех сотрудников.

2.5. Администрация МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты осуществляет контроль за деятельностью отдела, за соблюдением сотрудниками Отдела действующего законодательства, оказывает юридическую и другую помощь.

III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1. Развитие и воспитание детей посредством декоративно - прикладного творчества и изобразительного искусства:

3.1.1. Формирование у учащихся устойчивой систематической потребности к саморазвитию и самосовершенствованию средствами декоративно – прикладного творчества и изобразительного искусства;

3.1.2. Использование эффективных форм обучения и воспитания;

3.1.3. Диагностика особенности психо-физического развития, обученности и развитости учащихся;

3.1.4. Создание условий, обеспечивающих развитие творческих задатков и способностей для формирования художественного и эстетического вкуса.

3.2. Развитие профессиональной компетенции педагогов Отдела:

3.2.1. Развитие инновационного потенциала педагогов посредством вовлечения в разнообразные формы работы в декоративно – прикладном направлении;

3.2.2. Обобщение передового педагогического опыта;

3.2.3. Создание условий, обеспечивающих реализацию достижений педагогов в области обучения, воспитания, развития детей в декоративно – прикладном творчестве и изобразительном искусстве.

3.3. Укрепление материально – технической базы:

3.3.1. Обеспечение работы педагогов современными техническими средствами, методическими пособиями и канцтоварами;

3.3.2. Обеспечение учебной мебелью, соответствующей возрастным особенностям школьников.

IV. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Функции Отдела определяются тремя основными направлениями деятельности:

4.2. Учебно – воспитательная работа

4.2.1. Формирование перспективы развития постановки дополнительного образования по профилю Отдела.

4.2.2. Осуществление перспективного планирования и развития сети кружков с учетом интересов учащихся.

4.2.3. Разработка и совершенствование дополнительных общеобразовательных программ и планов учебно-воспитательной работы по профилю Отдела с привлечением методистов и специалистов.

4.2.4. Осуществление подбора педагогов дополнительного образования, способствование непрерывному образованию, повышению педагогического и профессионального мастерства педагогов Отдела.

4.2.5. Организация и контроль за учебно-воспитательным процессом в объединениях Отдела.

4.2.6. Совершенствование научно-технического оснащения учебно-воспитательного процесса.

4.3. Массовая работа

4.3.1. Организация и участие учащихся и педагогов в городских выставках и фестивалях декоративно-прикладного творчества.

4.3.2. Участие в городских, республиканских мероприятиях.

4.3.3. Разработка новых современных форм массовой работы с учетом интересов и возраста детей.

4.3.4. Совершенствование материальной базы и технических средств массовых мероприятий.

4.4. Инструктивно-методическая работа

4.4.1. Изучение и распространение лучшего опыта кружковой и массовой работы Отдела.

4.4.2. Оказание методической помощи педагогам дополнительного образования Отдела по профилю работы.

4.4.3. Организация и проведение совещаний, семинаров, мастер-классов для учителей и педагогов образовательных учреждений города, работающих по декоративно-прикладным видам творчества.

4.4.4. Разработка учебно-дидактического и методического материала в помощь педагогам дополнительного образования, подготовка и создание методических материалов.

V. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Заведующий отделом:

5.1.1. Определяет содержание учебно-воспитательного процесса, культурно-досуговой и инструктивно-методической работы;

5.1.2. Определяет сеть объединений, распределение педагогической нагрузки, согласует эти вопросы с администрацией МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты;

5.1.3. Представляет сотрудников Отдела к моральному и материальному поощрению, а также наложению административных взысканий;

5.1.4. Представляет администрации МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты предложения по перемещению сотрудников, создает кадровый резерв;

5.1.5. Участвует в проведении аттестации своих сотрудников. Готовит характеристики на педагогов и кружковцев.

5.2. Сотрудники Отдела имеют право:

5.2.1. Вносить предложения, направленные на совершенствование дополнительного образования по профилю работы;

5.2.2. Готовить положения, по проведению городских, республиканских мероприятий, которые утверждаются на уровне города, республики, России;

5.2.3. Вносить предложения в администрацию МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты по изменению структуры и штатного расписания;

5.2.4. Вносить предложения по деятельности МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

5.3. Сотрудники Отдела обязаны:

5.3.1. Удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

5.3.2. Выполнять Устав МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты и правила внутреннего трудового распорядка;

5.3.3. Выполнять условия трудового договора (контракта).

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Всю свою работу Отдел организует в тесном взаимодействии с отделами и службами МУДО «ДТДиМ» г.Воркуты, в соответствии с планами.

6.2. Устанавливает взаимовыгодное, деловое сотрудничество с образовательными учреждениями города (ПДО, учителями ИЗО, технологии), Городским Выставочным залом и другими организациями по профилю отдела.